

Solicitud de Libre de Deuda



## Procedimiento para Gestionar el Libre de Deuda

1. Para gestionar el Libre Deuda, debe poseer una matrícula habilitante de instalador emitida por MetroGAS.
2. El Matriculado deberá tener un usuario en Atención Virtual de Matriculados (AVM). En caso de no poseer usuario deberá registrarse siguiendo los pasos que se detallarán en el presente instructivo.
3. Luego de haberse registrado, el sistema le hará una serie de preguntas para poder validar su identidad.
4. Para obtener el Libre Deuda para presentar ante otras Distribuidoras deberá seguir los pasos que se detallarán en el presente instructivo.
5. Aquellos Matriculados en otras Distribuidoras que deseen realizar presentaciones por obras en el área de cobertura de MetroGAS, deberán enviar el libre deuda de su Distribuidora a la casilla que corresponda:
  - Si la obra es en CABA: [matriculacion\\_capital@metrogas.com.ar](mailto:matriculacion_capital@metrogas.com.ar)
  - Si la obra es en Pcia. Buenos Aires: [matriculacion\\_provincia@metrogas.com.ar](mailto:matriculacion_provincia@metrogas.com.ar)

Luego de que un operador certifique que la documentación presentada es correcta, se habilitará el sistema para que pueda realizar presentaciones por AVM.

Para obtener el Libre Deuda para presentar ante otras Distribuidoras deberá seguir los pasos que se detallarán en el presente instructivo.



## Paso1- Registro Web



## Paso 1. Registro Web

The screenshot shows the MetroGAS website header. The logo 'MetroGAS damos calor' is on the left. The navigation menu includes 'HOGARES', 'COMERCIOS Y PROFESIONALES', 'GRANDES CLIENTES', and 'MATRICULADOS'. A dropdown menu is open under 'MATRICULADOS', with 'OFICINA VIRTUAL MI CUENTA' highlighted by a red box. Other options in the dropdown are 'HOGARES', 'GRANDES CLIENTES', and 'MATRICULADOS'. To the right of the dropdown, there are buttons for 'EN EMERGENCIAS' (with phone numbers 800-333-6427 and 309-1050) and a WhatsApp icon (with number 11 3180-2222). Below the navigation is a blue banner for 'CORONAVIRUS' with the text 'Cuidarnos es responsabilidad de todos'. Below that, there are links for 'WHATSAPP', 'LÍNEA TELEFÓNICA', 'NUESTRO FACEBOOK', and 'OFICINA VIRTUAL'. The 'OFICINA VIRTUAL' link is highlighted with a red box and a mouse cursor. Below the links, there is a section for emergency contact information: 'En caso de Emergencias, comunícate al: 0800-333-6427 Op2 o al 4309-1050.'

➤ El Matriculado/postulante deberá:

1. Ingresar en el sitio web de MetroGAS ([www.metrogas.com.ar](http://www.metrogas.com.ar))
2. Seleccionar y dar click en la opción «Mi cuenta» de Oficina Virtual,
3. Seleccionar y dar click en la opción «Matriculados»

### Aclaración importante

Si sos Cliente de MetroGAS y tenés una cuenta en la Oficina Virtual de Clientes, deberás registrarte en AVM con otra casilla de correo electrónico.



## Paso 1. Registro Web



The screenshot shows the MetroGAS website interface for 'Atención Virtual de Matriculados'. The MetroGAS logo is in the top right corner. The main heading is 'Atención Virtual de Matriculados'. Below the heading are two blue buttons: 'Registrarse' and 'Iniciar Sesión'. The 'Registrarse' button is highlighted with an orange border. Below the buttons is a link: '¿Necesitas ayuda para registrarte? Hacé click aquí'. There are five information boxes, each starting with an 'i' icon and containing instructions on how to use the service, including links to download manuals.

**MetroGAS**  
damos calor

### Atención Virtual de Matriculados

**Registrarse** **Iniciar Sesión**

¿Necesitas ayuda para registrarte? Hacé click aquí

- i** Podés iniciar sesión con tu usuario de Mi Cuenta MetroGAS.
- i** Para presentar trámites 3.5 por 1022 o de Matricula , solicitá un turno ingresando [aquí](#).
- i** Para conocer cómo presentar tu trámite 3.5 por 1022, descargá el instructivo haciendo [click aquí](#).
- i** Para conocer cómo presentar tu trámite de Matricula, descargá el instructivo haciendo [click aquí](#).
- i** Para conocer cómo presentar tu trámite de Libre Deuda, descargá el instructivo haciendo [click aquí](#).

- El Matriculado deberá hacer click en registrarse para comenzar con el proceso.



## Creación de la cuenta

### Crear una Cuenta

Email:

Repetir Email:

Contraseña:

Repetir Contraseña:

Nro de Matrícula:

Nro de Documento:

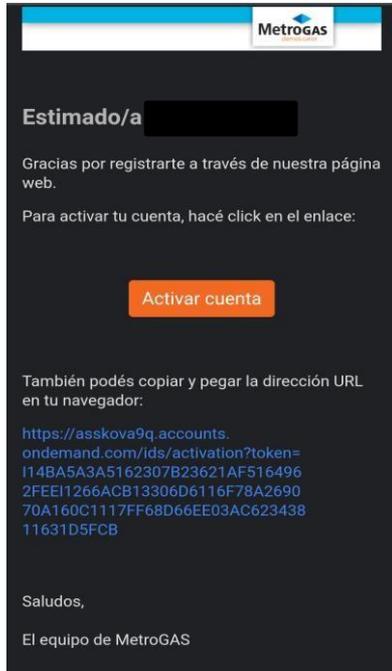
Fecha de Nacimiento (dd/mm/aaaa):

Consentimiento: [Ver Terminos y Condiciones para el uso del Aplicativo](#)

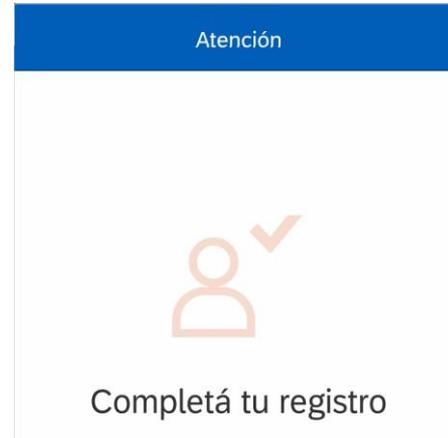
Acepto Términos y Condiciones

- El Matriculado deberá:
1. Completar todos los campos
  2. Leer y aceptar los términos y condiciones
  3. Enviar solicitud





➤ Una vez enviada la solicitud, deberás revisar tu correo, ya que te llegará un e-mail para activar tu cuenta



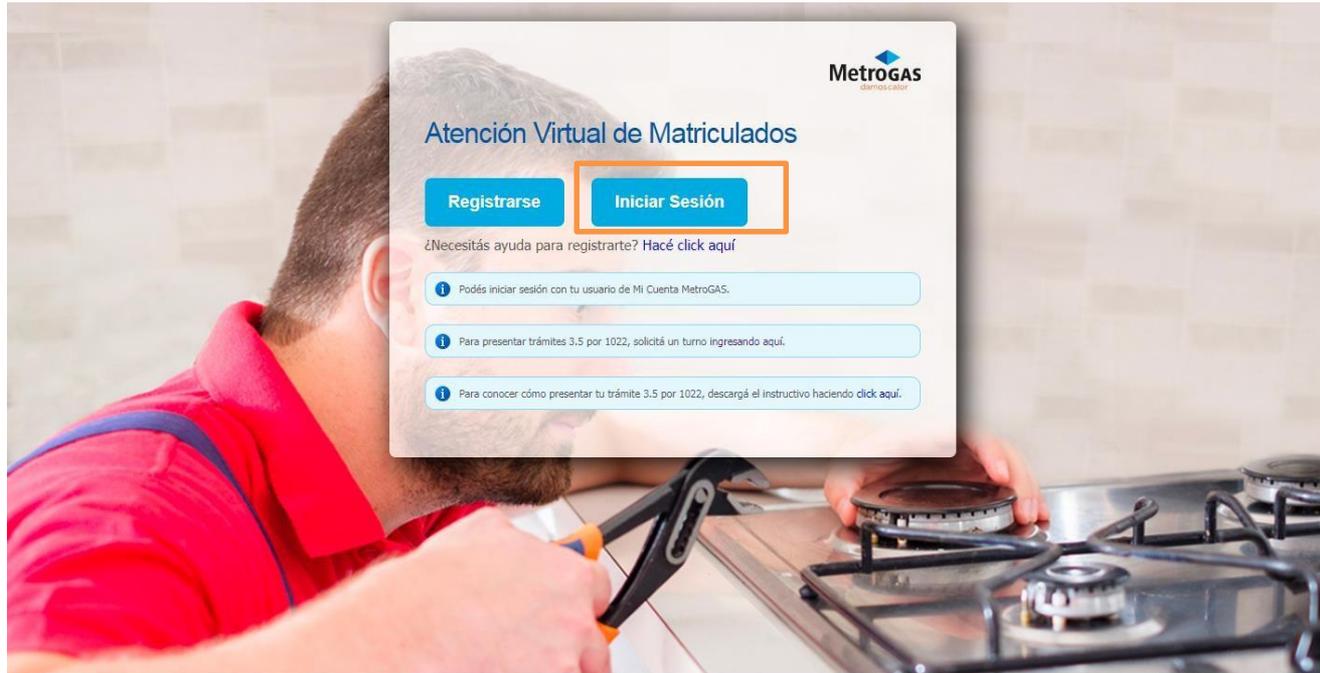
➤ Una vez activada la cuenta, podrás gestionar el Libre Deuda por AVM

## Paso 2 – Solicitud Libre Deuda



## Paso 2–Solicitud libre Deuda

- El Matriculado deberá iniciar sesión en el portal de Atención Virtual de Matriculados



## Paso 2–Solicitud libre Deuda

- Ingresar correo electrónico registrado y contraseña. Luego “Iniciar Sesión”

**MetroGAS**  
damos calor  
Acceso

### Iniciar sesión

Correo electrónico  
@gmail.com

Contraseña  
.....

Recordar la contraseña

**Iniciar sesión**

[¿Ha olvidado la contraseña?](#)

## Paso 2-Solicitud libre Deuda

- Una vez dentro de su sesión, el Matriculado deberá seleccionar la caja de "Libre Deuda"

The screenshot displays the 'Atención Virtual de Matriculados' interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon, a blue diamond logo, the text 'Atención Virtual de Matriculados', and a user profile icon. Below this, the 'Mis Aplicaciones' section is visible, featuring a horizontal row of six application cards. The 'Libre Deuda' card is highlighted with an orange border. The cards are: 'Notificaciones' (with a speech bubble icon and '0'), 'Mi Perfil' (with a person icon), 'Libre Deuda' (with a dollar sign and checkmark icon), 'Legajos de Obra' (with a clipboard icon), 'Crear Formulario F34A' (with a plus sign icon), and 'Mis Calificaciones' (with a star icon). The 'Libre Deuda' card also includes the text 'Solicitar Libre Deuda' at the bottom.

## Paso 2-Solicitud libre Deuda

- El Matriculado deberá desplegar la lista y seleccionar la Distribuidora donde tiene que presentar el Libre Deuda

The screenshot shows a web application interface for 'Libre Deuda'. At the top, there is a navigation bar with a home icon, a blue diamond icon, the text 'Atención Virtual de Matriculados', and a search icon. Below this is a blue header bar with a back arrow and the text 'Libre Deuda'. The main content area contains an information box with an 'i' icon and the text: 'Tu certificado de Libre Deuda podrá ser emitido siempre y cuando cumplas con los siguientes requisitos:'. Below this are two bullet points: '- Tener el pago anual de tu Matricula al día' and '- No tener sanciones pendientes de pago'. In the center, there is a dropdown menu with the placeholder text 'Seleccioná la Distribuidora' and a downward arrow. The dropdown is open, showing a list of gas distributors: Camuzzi Gas del Sur S.A, Camuzzi Gas Pampeana S.A, Ecogas - Distribuidora de Gas del Centro, Ecogas - Distribuidora Gas Cuyano, Gasnea S.A, Gasnor S.A, Litoral Gas S.A, and Naturgy S.A. The dropdown menu is highlighted with an orange border.

## Paso 2–Solicitud Libre Deuda

- Una vez elegida la Distribuidora, el Matriculado deberá hacer click en “Solicitar Certificado”

The screenshot shows a web interface for 'Atención Virtual de Matriculados'. The main heading is 'Libre Deuda'. Below the heading, there is an information box with a blue header and a white body containing the following text:

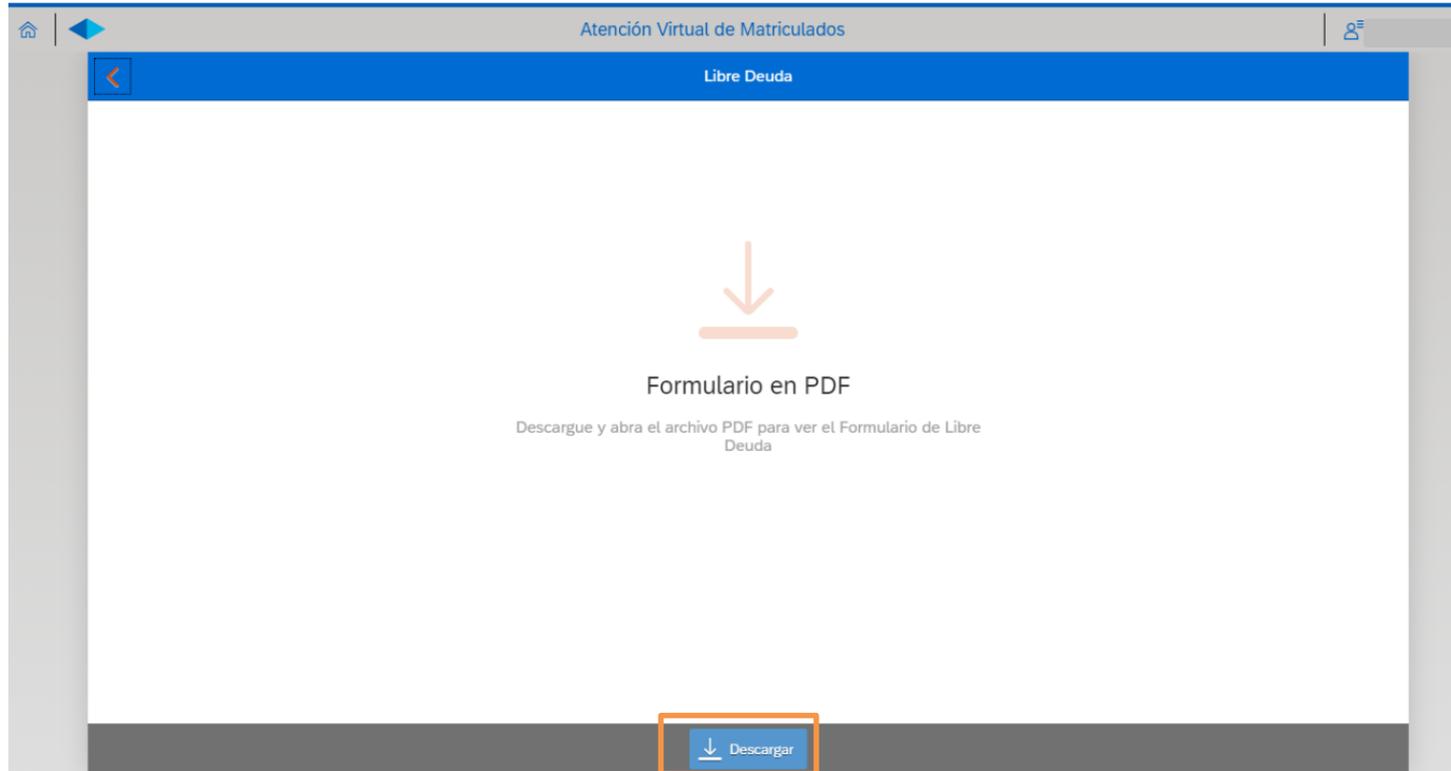
**i** Tu certificado de Libre Deuda podrá ser emitido siempre y cuando cumplas con los siguientes requisitos:

- Tener el pago anual de tu Matrícula al día
- No tener sanciones pendientes de pago

Below the requirements, there is a dropdown menu showing 'Naturgy S.A' with a red arrow pointing down. Below the dropdown menu, there is a blue button with a white upward-pointing arrow and the text 'Solicitar Certificado de Libre Deuda'. The button is highlighted with an orange border.

## Paso 2–Solicitud libre Deuda

- Una vez solicitado el certificado, se generará el archivo en formato PDF para descargar



## Paso 2-Solicitud libre Deuda

- Una vez descargado el archivo PDF en tu PC, Tablet o Celular, ya lo podrás visualizar



Se certifica que el/la **Señor/a** matricula N°  Categoría  se encuentra inscripto en nuestros registros como Instalador matriculado y al momento de emisión de la presente constancia no registra en esta Distribuidora: Renovación de matrícula pendiente y vencida. Sanciones pendientes de cumplimiento. Multas pendientes de pago.

La presente constancia se extiende a los día **18 del mes de Junio de 2020**, a solicitud del interesado por el **término de 30 días corridos**.

A sólo efecto de ser representado ante la Distribuidora Naturgy S.A.

Se aclara que el matriculado antes nombrado se deberá adecuar a la metodología vigente en la Distribuidora en la cual intervendrá, y que en caso de que por su actuación corresponda una sanción, la misma será aplicada por aquella, siendo extensiva a esta Distribuidora.

Firma del Matriculado

  
OMAR DANIEL DA CRUZ  
Supervisor Oficina Técnica Barracas

